

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.OGM. 9.09.03.01/122 (Müş) 24

4.01/2010

Konu : Okul Bütçeleri ve Ödenek Talebi

..... VALİLİĞİNE

Genel Müdürlüğümüze bağlı genel, Anadolu, fen, sosyal bilimler, güzel sanatlar ve spor liselerinin 2010 Mali yılı bütçesinden tahsis edilecek ödeneklerin dağıtımı, yapılacak uygun bir planlama çerçevesinde yürütülmektedir.

2010 Mali yılı ödenek talepleri elektronik ortamda alınacak ve Genel Müdürlüğümüzce 03.2 Tüketim Mal ve Malzeme Alımları ile 03.5 Hizmet Alımları ekonomik kodlarındaki yıllık ödenek planlamaları elektronik ortamda da onaylanacaktır.

Bu amaçla, elektronik ortamda Okul Bütçesi Kayıtları Modülü hazırlanarak Genel Müdürlüğümüz sayfasında yer almaktadır.

1- 01.1 personel giderleri, 02.1 Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Gideri (emekli keseneği, tedavi ve cenaze giderleri, tedavi yollukları ödenekleri, Sözleşmeli personelin 01.2 ücretleri, 02.2 SSK primleri, Kısmi zamanlı personelin 01.4 ücretleri ve 02.4 SSK primleri, mali yıl (Ocak-Aralık) dikkate alınarak 290 birim koduyla defterdarlık muhasebe müdürlüklerine, 285 birim koduyla mal müdürlüklerine gönderilmektedir. Okul müdürlükleri bu kalemlerindeki harcamalarını ilgili il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerine gönderilen ödeneklerden karşılayacaklardır.

2- 03.3 Yolluklar, (geçici ve sürekli ) diğer ödeneklerle veya Bakanlığımızın diğer birimlerinde görev yapan personele ait yolluklarla birlikte; isim, okul ve tahakkuk miktarı belirtilmeden istenmektedir. Bu durumun önlenmesi amacıyla Genel Müdürlüğümüze bağlı okullardaki yönetici, öğretmen ve diğer personelin sürekli ve geçici yolluk talepleri ile tahakkuk edecek ödenek miktarı, şahıs adı belirtilerek ayrı ayrı talep edilecek ve Dairemizden istenecektir.

3- Okulların ödenek isteklerinde yer alan; okul, bina, derslik sayısı, öğretim ve ısınma şekli, kullanılan yakıt, öğrenci sayısı gibi bilgilerin doğru ve eş değer okullarla mukayese edilerek incelenecek, bütçe imkânları da dikkate alınarak ödenek isteklerinin gerçekçi olmasına özen gösterilecektir.

4- Okullarda çalışan personel ile parasız yatılı öğrencilerin giyecek ödeneği 03.2 Tüketim Mal ve Malzeme Alımları ekonomik kodundan gönderilen ödenekten karşılanacaktır.

/...



Atatürk Bulvarı, 06648 Bakanlıklar/ANKARA  
Telefon: (0 312) 413 18.59  
Faks : (0 312) 418 07 39  
ogm\_butce@meb.gov.tr / ogm.meb.gov.tr



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü

Sayı : B.08.0.OGM. 9.09.03.01/122 (Müş) 24

04.10.2010

Konu : Okul Bütçeleri ve Ödenek Talebi

5- Pansiyonlu okullardaki parasız yatılı öğrencilerin tedavi ve cenaze giderleri de diğer personelde olduğu gibi 2010 yılında 02.1 Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Giderleri ekonomik kodundan karşılanmaktadır. Ayrıca yatılı öğrenciler için 01.5 ekonomik kodundan gönderilen öğrenci harçlıkları zamanında ödenecektir.

6- Okul yöneticileri, bütçe yapma tekniği konusunda diğer okul müdürleri ile koordine sağlayacak ve bütçelerinin sağlıklı olmasına özen gösterecektir.

7- Eğitim-öğretime yeni açılan okullar için muhasebe/mal müdürlüklerince "okul birim kodu" verilmektedir. Yeni açılan okullara ödenek gönderilebilmesi için bu okullarda yönetici olarak görevlendirilenler, ilgili dairelerden birim kodunu alarak en seri şekilde Bakanlığımıza iletceklerdir.

8- 2010 Mali yılında talep edilen okul bütçeleri Genel Müdürlüğümüzce değerlendirilerek son şekli verilecek ve onaylanan bütçeyi, okul yöneticileri kendi şifrelerini kullanarak takip edebilecektir.

9- Okul yöneticileri kesinlikle ödenek üstü harcama yapmayacaktır.

Diğer taraftan, Okul müdürleri okullarında tasarrufa önem verecek, suların boşa akmaması, elektriklerin gereksiz yere yakılmaması, yakıtın özenle kullanılması gibi hususlarda gerekli titizliği gösterecek, öğretmen ve öğrenciler de tasarruf bilinci ile hareket edecektir.

Nöbetçi öğretmenlerin veya nöbetçi müdür yardımcısının tenefüslerden ve son dersten sonra lavabo, tuvalet vb. yerlerdeki muslukları kontrol etmeleri, kapı ve pencereleri kapatmaları, varsa yanan elektrikleri söndürmeleri sağlanacaktır.

Okul bütçelerinin, yukarıdaki esaslar muvacehesinde doldurularak 18 Ocak 2010 tarihine kadar elektronik ortamda Bakanlığınıza gönderilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

  
Mithat BALCI  
Bakan a.  
Genel Müdür Yardımcısı

Ek: 1 Form

**Dağıtım** \_\_\_\_\_ :

**Gereği:** \_\_\_\_\_

Genel Lise, Anadolu, Fen, Sosyal  
Bilimler, Güzel Sanatlar ve Spor  
Lisesi Müdürlüklerine

**Bilgi:**

81 İl Valiliğine  
(İl Millî Eğitim Müdürlüklerine)



Atatürk Bulvarı, 06648 Bakanlıklar/ANKARA  
Telefon: (0 312) 413 18.59  
Faks : (0 312) 418 07 39  
ogm\_butce@meb.gov.tr / ogm.meb.gov.tr



## AÇIKLAMALAR

- 1- <http://ogm.meb.gov.tr> adresine internet Explorer kullanarak giriniz.
- 2- Ortaöğretim Kullanıcı adı ve şifresini giriniz.
- 3- Sol Menüden okul bilgi girişlerini tıklayınız.
- 4- Çıkan Ekrandan Okul Bütçesi Kayıtlarını tıklayınız.
- 5- Açıklamaları dikkatlice okuduktan sonra verilerinizi giriniz.
- 6- **Tamam** tuşuna basınız.
- 7- Yanlış veri girerseniz düzenle tuşunu basarak verinizi düzenleyiniz.

İl ADANA
İlçe ALADAĞ
Okul Adı Akören Lisesi

**Lütfen Okuyunuz.**

**Ödenek İstem Giriş Ekranı Açıklamaları**

- Okula ait ödenek istem talepleri bu ekrana girilecektir.
- Ödenek istem bilgilerinde yazılacak ödenek rakamlarında kuruş hanesinden önce virgül kullanınız.
- Binlik ayırıcı için herhangi bir işaret kullanmayınız.
- Örnek:15456,34 Onbeşbindörtüzelli altı lira otuzdört kuruş
- Hiçbir veriyi boş geçmeyiniz. Aksi takdirde modül hata verecektir. Modülün hata vermesini istemiyorsanız boş veri yerine 0 giriniz.
- Bu modüle Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı okullar (Genel Lise, Anadolu Lisesi, Fen Lisesi, Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi [Eski Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi ve Spor Lisesi Dahil], Sosyal Bilimler Lisesi) giriş yapacaktır.
- Veriler üzerinde yanlışlık yaptığınızda Düzenle bağlantısına tıklayarak yeniden giriş yapabilirsiniz.
- Girişlerle ilgili bir sorun ile karşılaşırsanız [ogm@meb.gov.tr](mailto:ogm@meb.gov.tr) adresine yazınız.

**Ödenek İstem Kayıt Girişleri**

|                                    | Başlık                               | Bilgi   |                          |
|------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|
| Öğretim Yılı                       | 2009-2010                            | Kurum Kodu  | 112770                   |
| Saymanlık Kodu                     | <input type="text"/>                 | Birim Kodu  | <input type="text"/>     |
| Derslik Sayısı                     | <input type="text"/>                 | Oda Sayısı  | <input type="text"/>     |
| Yakıt Türü                         | <input type="text" value="Seçiniz"/> | Bina Sayısı   | <input type="text"/>     |
| Önceki Yıl Harcama Tutarı          | <input type="text"/>                 | Binasından Yararlanan Okul Var mı                                       | <input type="checkbox"/> |
| Spor Salonu Var mı                 | <input type="checkbox"/>             | Laboratuvar Var mı  | <input type="checkbox"/> |
| pansiyon_var                       | <input type="checkbox"/>             | tarikh  | 4.1.2010                 |
| 03.5 ten ödenek talebi (PTT, İlan) | <input type="text"/>                 | 03.2 den ödenek talebi (Yakıt, Su, Elektrik, Kırtasiye, Temizlik Malz.) | <input type="text"/>     |
| Elektrik Aylık Sarfiyat            | <input type="text"/>                 |   |                          |
| Elektrik Aylık Harcama             | <input type="text"/>                 |   |                          |
| Su Aylık Sarfiyat                  | <input type="text"/>                 |   |                          |
| Su Aylık Harcama                   | <input type="text"/>                 |   |                          |

**LİNKLER**

Cumhurbaşkanlığı TRMM

**Okul Bilgi Girişleri**

- Bütçeleştirilmiş Borçlar
- Müdür Bilgileri
- Okul Bilgi Girişleri
- Okul Bütçesi Kayıtları
- Okul Mevcut Durumu
- Okul Ödenek Takibi
- Okul ÖSYS Yerleştirme Kayıtları
- Pansiyon Bütçesi Kayıtları
- Pansiyon Öğrenci Sayıları
- Vergi No ve Bütçe Bilgi Girişleri
- Bilgi Edinme

**Ana Sayfa**

- Genel Müdürlük
- Okullarımız
- Mevzuat
- Programlar
- Ders Kitapları
- Hizmet İçi Eğitim
- Projeler
- İstatistik
- Sıkça Sorulan Sorular
- İletişim