



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : B.30.2.GRE.0.71.00.02/915.02.02 1528-2730
Konu : Kurum İdari Kurulları Toplantı Tutanağı

02, MAYIS 2012

TÜRK EĞİTİM-SEN GİRESUN ŞUBESİ

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22 nci ve 41 inci maddesini dayanak alarak çıkarılan Kurum İdari Kurulları, Yüksek İdari Kurul, Kamu İşveren Kurulu ve Uzlaştırma Kurulunun Teşkili İle Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'in 6 ncı maddesinde yer alan "...Toplantı sonucunda ortaya çıkacak görüşler bir rapor halinde getirilerek tutanağa bağlanır. Görüşme raporlarının bir örneği sendika temsilcisine, bir örneği kamu işveren vekiline verilir ve bir örneği de kurum ilan tahtasına asılır." hükmü uyarınca, 11 Nisan 2012 tarihinde Türk Eğitim Sen ile Üniversitemiz İdari Kurul üyeleri arasında yapılan Kurum İdari Kurulları toplantı tutanağı yazımız ekinde gönderilmekte olup, biriminiz ilan tahtasına asılması hususunda gereğini arz/rica ederim.


Binyamin KAYA
Genel Sekreter

EK-Tutanak (4 Sayfa)

DAĞITIM

Gereği :
Tüm Birimler

Bilgi :
Türk Eğitim-Sen Giresun Şubesi
Yrd.Doç.Dr.Ali Ata YİĞİT -Kurul Başkanı

GİRESUN/TÜRKİYE

Rektörlük

Pers.Dai.Başk.

Tel : +90(454) 310 11 00

Tel : +90(454) 310 11 61

Ayrıntılı Bilgi İçin İrt.:H.AYHAN

Fax: +90(454) 310 11 69

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
2012 YILI KURUM İDARİ KURULU TOPLANTI VE KARAR TUTANAĞI

TOPLANTI TARİHİ: 11.04.2012

TOPLANTI SAYISI: 1

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununun 22 nci ve 41 inci maddesi ve bu Kanuna dayanarak çıkarılan “Kurum İdari Kurulu Teşkilatı ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik”in 3, 4 ve 5 maddeleri gereğince oluşturulan Üniversite Kurum İdari Kurulu bilgileri aşağıda belirtilmiş olup, 11.04.2012 tarihinde saat 14.00’de gündem maddelerini görüşmek üzere toplanılmıştır.

KURUM BİLGİLERİ:

1. Kurum Adı : Giresun Üniversitesi Rektörlüğü-GİRESUN
2. Kurum Hizmet Kolu : 02
3. Kurum Kolu : 07
4. Kurum Temsilcileri : a) Yrd. Doç. Dr. Ali Ata YİĞİT - Kurul Başkanı
b) Bünyamin KAYA - Üye
c) Hüseyin PEHLİVAN (İdari Mali İş.Dai.Bşk.) - Üye
d) Arzu TURAN KURT (Personel Dai.Bşk.) - Üye
e) Ümmühan ÖZGÜL (SKS Daire Dai. Bşk.) - Üye

SENDİKA BİLGİLERİ:

1. Sendika Adı (En çok üyesi Olan) : Türk Eğitim Sen Giresun Şubesi.
2. Sendika Kodu : 4606
3. Sendika Temsilcileri : a) Öğr.Gör.Fatma EMİROĞLU AYDIN -Kurul Başkanı
b) Yrd.Doç.Dr. Şerif Ali DEĞİRMENÇAY - Üye
c) Öğr.Gör. Alaattin AKÇAY - Üye
d) Mehmet Selçuk ÇEKİÇ - Üye

- GÜNDEM:**A. Yetki Belgelerinin İbrası.
B. Kurum İdari Kurul Başkan Vekilinin Sendikaca Tespiti.
C. Kurum İdari Kurulunun Üyeleri Arasından Raportör Seçimi.
D. Üniversitenin genel sorunlarının görüşülmesi.
E. Dilek-Temenni ve kapanış.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu ve 09 Kasım 2001 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kurum İdari Kurulu Teşkilatı ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik” uyarınca kurum ve yetkili Türk Eğitim Sen temsilcilerinden oluşan Giresun Üniversitesi Kurum İdari Kurulu oluşturulmuştur. Kurul 2012/1 dönemi toplantısını 11.04.2012 tarihinde saat 14.00’da yaparak aşağıdaki kararları almıştır.

A.Yetki belgeleri ibraz edilmiştir.

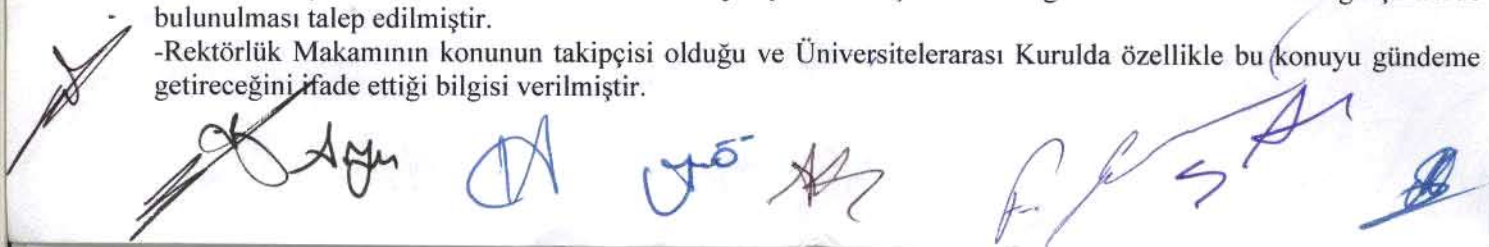
B. Kurum İdari Kurulları, Yüksek İdari Kurul, Kamu İşveren Kurulu ve Uzlaştırma Kurulunun Teşkili ve Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 4 üncü maddesi gereğince, kurumun en üst amiri Rektör Sayın Prof. Dr. Aygün ATTAR tarafından Kurum İdari Kurulu Başkanı olarak Yrd.Doç. Dr. Ali Ata YİĞİT görevlendirilmiştir. Kurul Başkan Vekili olarak ise Türk Eğitim Sen tarafından üniversite temsilcisi Öğr.Gör.Fatma EMİROĞLU AYDIN görevlendirilmiştir.

C. Kurum İdari Kurulunun üyeleri arasında Arzu TURAN KURT kurulca raportör olarak görevlendirilmiştir.

D. Türk Eğitim-Sen Giresun Şubesinin, Üniversite ile ilgili olarak Kurum İdari Kuruluna sunduğu çalışanların sorunları konulu maddeler görüşülmüş olup;

1.Akademik personelin ekonomik durumunun iyileştirilmesi için Yükseköğretim Kurulu nezdinde girişimlerde bulunulması talep edilmiştir.

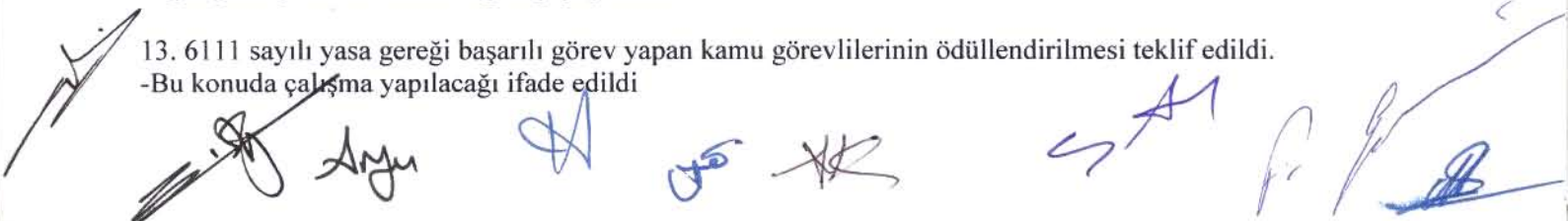
-Rektörlük Makamının konunun takipçisi olduğu ve Üniversitelerarası Kurulda özellikle bu konuyu gündeme getireceğini ifade ettiği bilgisi verilmiştir.



2. Ders ücretlerinin zamanında ödenmesi için tüm birimlerde ciddi çalışma yapılması talep edilmiştir.
-Ders ücreti ödemesindeki gecikmenin Rektörlükten kaynaklanmadığı, özellikle öğretim elemanlarının F1 formlarını birimlerine geç teslim etmesinden kaynaklı tahakkuk işleminde gecikme olduğu bildirilmiştir. Önlem olarak Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından tüm birimlere ek ders tahakkuk evraklarının en geç her ayın ikisinde Rektörlükte olacak şekilde gerekli hazırlıkların yapılması yönünde bir yazı yazılmasına ve F1 formunu zamanında vermeyen personelin evrakının beklenmeden zamanında evrakını teslim eden personelin tahakkuk işlemlerinin yapılması ve geç teslim edenlerin ise bir sonraki ay ödemesinin yapılmasının uygun olacağına karar verildi.
3. Akademik takvimin dönem sonu ve bütünleme sınavları arasında daha fazla zaman bırakılarak yeniden düzenlenmesi talep edildi.
-Bu hazırlıkların yapıldığı ve yeni eğitim öğretim yılında aynı sıkışıklığın yaşanmayacağı bildirildi.
4. Sınav haftasında ders ücreti ödemesi yapılmadığı bildirilerek bu konunun çözülmesi ve Bulancak, Keşap gibi yakın ilçelerdeki okullarımıza derse giden öğretim elemanlarına yolluk ödenmesi talep edildi.
-Toplantıda konuyla ilgili çalışma yapılarak hukuki duruma göre hareket edileceği ifade edildi
5. 14 Aralık 2010 tarih ve 27785 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2010/26 Başbakanlık Genelgesi gereği lojman, kreş vb. sosyal haklara ilişkin komisyonlarda Üniversitemizde en çok üyeye sahip Türk Eğitim-Sen üniversite temsilcisinin de bulunması için gerekli düzenlemelerin yapılması istendi. Ayrıca 2011 ve 2012 yılında gerçekleşen lojman tahsisinin 2946 sayılı Kamu Konutları Yasasına uygun olmadığına dair kanaatleri ifade edilerek sürecin gözden geçirilmesi ve yasaya aykırı bir uygulama varsa düzeltilmesi ve diğer öğretim elemanlarına yönelik lojman sorunlarının çözülmesi noktasında çalışmalar yapılması, talep edildi.
-Söz konusu iddia ve talep dikkate alınarak gerekli incelemenin yapılması uygun görüldü.
6. Bilimsel araştırmaları teşvik ve araştırma yapanların motive edilmesi için sembolik değil, TÜBİTAK'ta olduğu gibi proje teşvik ikramiyesi verilmesi talep edildi.
-Teşvik ödüllerinin bütçe imkânları ile karşılanmasının hukuken mümkün olmadığı, verilen teşvik ödüllerinin vakıf üzerinden ödendiği, dolayısıyla vakıf ne kadar öngörülebilir bulunursa ancak o nispette ödül verilebileceği ifade edildi.
7. İdari personel ile akademik personel arasındaki iletişimin daha etkin kılınması için davranış yönetimi konusunda bir hizmet içi eğitim düzenlenmesi talep edildi.
-Üniversitemizde görev yapmakta olan idari personeli çoğunluğunun aday memur olduğu ve öğrencilikten memuriyete geçişte bir uyum süreci yaşanmış olabileceği, aday memur eğitimlerinde davranış yönetimi konu başlığına da yer verilebileceği bildirildi.
8. Normal ve ikinci öğretim sınavlarının imkân çerçevesinde gündüz sınavları ile birleştirilerek ortaklaşa yapılacak şekilde düzenlenmesi talep edildi.
-Hukuken bu düzenlemenin yapılamayacağı bildirildi.
9. Akademik personelin eğitim-öğretim faaliyetleri, alanında uzmanlık çalışmaları veya yabancı dil eğitimi için yurtdışına gönderilme çalışmalarının yapılması talep edildi.
-Bütçe imkânları doğrultusunda yurt dışı taleplerinin karşılandığı ifade edildi.
10. Açık Öğretim Fakültesi sınav görev dağılımlarının adaletli yapılması ve idari personelden Fakülte mezunu olanlara da hiyerarşik yapıya göre gözetmenlik düzeyinde görev verilmesi talep edildi.
-Konunun değerlendirileceği ifade edildi.
11. ÖSYM sınav takviminde 14.10.2012 tarihinde yapılacağı ilan edilen, üniversite idari personel görevde yükselme sınavına katılım çalışmalarının ve ilgili yazışmaların yaz dönemine kadar tamamlanarak personelin çalışmasına daha geniş zaman ayrılması talep edildi.
-Bu hususun dikkate alınacağı ifade edildi.
12. 2010/2 ve 2010/26 Başbakanlık genelgeleri gereği, disiplin oluşturması yürütülen devlet memurunun üyesi olduğu sendikanın temsilcisinin de, disiplin ve yüksek disiplin kurullarına dâhil edilerek buna yönelik disiplin kurulu oluşturulması istendi.
-İlgili genelgeler incelenerek gereği yapılacak.
13. 6111 sayılı yasa gereği başarılı görev yapan kamu görevlilerinin ödüllendirilmesi teklif edildi.
-Bu konuda çalışma yapılacağı ifade edildi

13. 6111 sayılı yasa gereği başarılı görev yapan kamu görevlilerinin ödüllendirilmesi teklif edildi.

-Bu konuda çalışma yapılacağı ifade edildi



14.Daire Başkanlıkları ve Sekreterliklere atamalarda kurum içi personelin gözetilmesi, öncelikli olarak kurum içi personelin yönetici olarak atanması teklif edildi.

-Yasal çerçevede çalışma yapılmasına karar verildi.

15. Açık öğretim koordinatörlüğünde mesai yapan idari personele görev tahsisinin sıra ile yapılarak eşitliğin sağlanması teklif edildi.

-Kurul tarafından öneri kabul edildi.

16. Akademisyenlerin ihtiyaç halinde yeteri düzeyde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ulaşamadığı, Bologna sürecinde anılan daire başkanlığından yeterli desteğin alınmadığı, kullanılan otomasyon sisteminde sorunlar yaşandığı ifade edildi ve

a.İnter-aktif ortamda not girme işlemlerinin süresinin kısa tutulması ile ortaya çıkan sorunlar,

b.Bazı laboratuvar ve proje ödevlerinden dolayı ara sınav notu kademeli verilmektedir. Bu anlamda not giriş sisteminin sürekli açık tutulması,

c.Geçici not girişlerinin öğrenci tarafından görülmesinin sağlanması,

d.Yeni sistemde ders kayıtlarında ortaya çıkan sorunların giderilmesi talep edildi.

17. Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari personel, eş ve çocuklarının yaralanabileceği sosyal etkinlik kursları (yabancı dil, halk oyunları, müzik, resim, sportif faaliyetler) düzenlenmesi ve Okul öncesi anabilim dalı bünyesinde uygulama anaokulunun açılması talep edildi.

- Bu konularda çalışma yapılarak çözümleme yoluna gidileceği ifade edildi.

18.Yemekhanede akademik ve idari personel için self servis uygulamasının kaldırılması, bu hizmetin garson marifetiyle yerine getirilmesi talep edildi.

-Bu uygulamanın yemek maliyetini artıracak dolayısıyla öğün sayısında azalmaya sebebiyet verecek olması sebebiyle uygulanamayacağı bildirildi.

19 Tüm fakülte ve yüksekokullarda temizlik işlerinin sıkıntılı olduğu, akademik ve idari personelin kullandığı tuvaletlere mutlaka tuvalet kâğıdı, kâğıt havlu ve kaliteli sabunların konulması talep edildi.

-Temizlik malzemelerinin birimler tarafından temin edildiği bildirildi, Fakülte ve Yüksekokullara bu konuda bir yazı yazılması kararı verildi.

20.Okul gezilerinde araç tahsisi ile ilgili yaşanan sıkıntıların giderilmesi teklif edildi.

-Bundan sonra taleplerin bütçe imkânları doğrultusunda araç kiralama yolu ile giderilmeye çalışılacağı bildirildi.

21.Eğitim Fakültesinin her kış yaşadığı ısınma probleminin yaşanmaması için önlemlerin alınması, sınıflara yapılan kürsü-sıra düzenlemesinin uygun olmadığı ifade edilerek sınıfların yeniden düzenlenerek daha kullanışlı hale getirilmesi, elektrik aksamlarının yenilenmesi, Eğitim Fakültesi bahçesinin yağışlı dönemlerde sular altında kalmaması için drenajının yapılması talep edildi. Ayrıca birimlerdeki uygulama laboratuvarlarının araç-gereç ve donanım ihtiyaçlarının giderilmesi, projeksiyonları açma-kapama için uzaktan kumanda cihazlarının alınması, Eğitim Fakültesi aynı zamanda Güre yerleşkesi ana girişinin araç geçişlerine daha uygun hale getirilmesi talep edildi.

-Bu konuda gerekli çalışmalar yapılarak düzenlemeye gidilmesine karar verildi.

22. Birimlerdeki eğitim-öğretim işlerinin daha verimli yürütülmesi için gerekli tedbirlerin alınması (ölçme-değerlendirme işlemlerinde hata oluşmaması için, Üniversiteler bünyesinde ders vermeye yeni başlayan öğretim elemanlarına bu konuda seminer verilmesi gibi) önerisi getirildi.

-Sınıf yönetimi ve ölçme değerlendirme konusunda seminer verilebilmesi çalışmalarına karar verildi.

23.Yönetim kadrolarına yapılacak atamalarında sadece akademik unvana göre değil liyakata da önem verilerek yapılması teklif edildi.

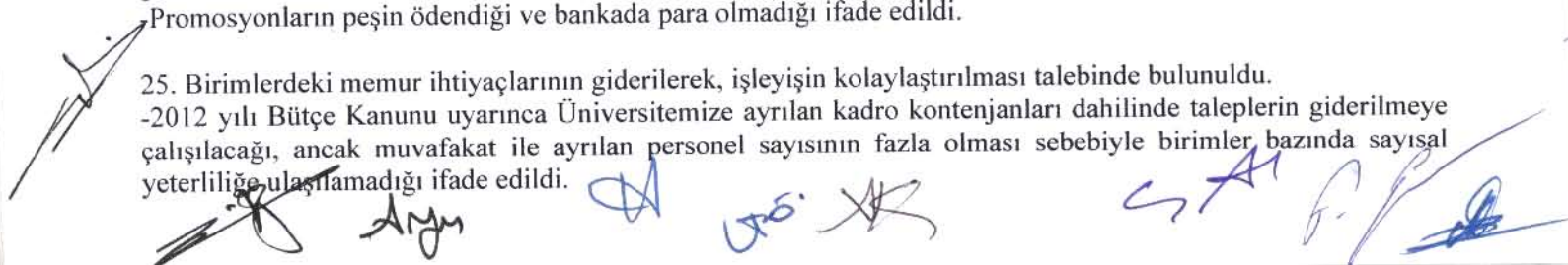
-Yapılacak atamaları yasal çerçevelerde liyakata dikkat edileceği belirtildi.

24. Maaş alınan bankadan promosyon alamayan personel için gerekli çalışmaların yapılması ve mağduriyetlerin giderilmesi talep edildi.

-Promosyonların peşin ödendiği ve bankada para olmadığı ifade edildi.

25. Birimlerdeki memur ihtiyaçlarının giderilerek, işleyişin kolaylaştırılması talebinde bulunuldu.

-2012 yılı Bütçe Kanunu uyarınca Üniversitemize ayrılan kadro kontenjanları dahilinde taleplerin giderilmeye çalışılacağı, ancak muvafakat ile ayrılan personel sayısının fazla olması sebebiyle birimler bazında sayısal yeterliliğe ulaşılamadığı ifade edildi.



26- Üniversitenin web sitesinde sendika sayfasının olması ve kurul kararlarının burada yayımlanması talep edildi.


-Teklif kabul edildi.

27-Ekim 2011 tarihinde alınan kurul kararı gereği sendikamız valilik makamına bir dilekçe yazarak Üniversitemizin Güre Yerleşkesini, ana yola bağlayan kesimine, bir üst geçit talep edilmiş ve Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Karayolları Genel Müdürlüğü 10. Bölge Müdürlüğünün verdiği 11 Ocak 2012 tarihli ,02331 sayılı yazılı cevapla 2012 programına aldıkları ifade edilmiştir. Üniversitemizin konunun takipçisi olması talep edildi.

-Konuyu ilgili birimlerin takip edeceği bildirildi.

Yukarıda alınan kararların uygulama durumunun takibi ve denetiminin Üniversitemiz İdari Kurulu Üyeleri tarafından yürütülmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

KAMU İŞVEREN TEMSİLCİLERİ


Yrd.Doç.Dr. Ali Ata YİĞİT
Kurul Başkanı


Binyamin KAYA
Üye


Ümmühan ÖZGÜL
Üye


Hüseyin PEHLİVAN
Üye


Arzu TURAN KURT
Üye

YETKİLİ SENDİKA


Öğr.Gör.Fatma EMİROĞLU AYDIN
Sendika Temsilcisi


Yrd.Doç.Dr. Şerif Ali DEĞİRMENÇAY
Üye


Öğr.Gör. Alaattin AKÇAY
Üye


Mehmet Solçuk ÇEKİÇ
Üye

